



ACCORDO SINDACALE

**per l'attuazione del comma 4-bis dell'articolo 5 del Contratto Collettivo
Integrativo del 30.04.2020**

La Delegazione di Parte Pubblica e la Delegazione di Parte Sindacale

Visto il Contratto collettivo integrativo di lavoro sottoscritto in data 30 aprile 2020, secondo quanto previsto dalle Linee di indirizzo contenute nella delibera del C.d.A. di data 27 giugno 2019 e dal Regolamento disciplinante gli ambiti della contrattazione integrativa provinciale emanato con D.R. n. 390 di data 8 luglio 2013, dall'Agenzia provinciale per la rappresentanza negoziale (A.P.Ra.N.) con la partecipazione dei rappresentanti dell'Università e dalle organizzazioni sindacali del personale della medesima, ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo 18 luglio 2011, n. 142;

Visto il precedente Contratto collettivo integrativo di lavoro sottoscritto in data 21 luglio 2016;

Visto l'Accordo sindacale in sede decentrata di data 20 dicembre 2017 per l'attuazione del comma 4-bis dell'articolo 5 del Contratto Collettivo Integrativo del 21.07.2016 ed in particolare l'allegato 1 a detto accordo;

Considerata l'opportunità di procedere alla sottoscrizione di un nuovo accordo per l'attuazione del comma 4-bis dell'articolo 5 del Contratto Collettivo Integrativo del 30.04.2020, riferito al personale tecnico di laboratorio e afferente ai servizi tecnici di dipartimento/centro;

In conformità a quanto discusso e condiviso tra le parti nel corso delle riunioni di contrattazione svoltesi a più riprese nel corso della seconda metà del 2020;

concordano quanto segue:

Per l'attuazione della previsione di cui al comma 4-bis dell'articolo 5 del Contratto Collettivo Integrativo del 30.04.2020 si approvano le norme di cui all'Allegato 1 al presente accordo, che sostituiscono interamente quelle contenute all'Allegato 1 dell'Accordo di data 20.12.2017.



Trento, 14/12/2020

La Delegazione di parte pubblica

Prof. Giorgio Bolego

F.TO

Dott. Mario Depaoli

F. TO

La Delegazione di parte sindacale

OO.SS:

FLC-CGIL

Dott. Andrea Bommassar

F.TO

CISL Università

Ing. Fabio Sartori

F.TO

Federazione UIL SCUOLA RUA

Dott. Filippo Moser

F.TO

FGU – federazione Gilda UNAMS

Dott. Stefano Mattei

F.TO

R.S.U.

Dott. Ivan Brandolise

F.TO

Dott. Paolo Bertolini

F.TO

Dott. Flavio Rossi

F.TO

Dott.ssa Katia Ruaben

F. TO

Dott. Stefano Mattei

F.TO



Allegato 1

DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DI SPECIFICHE INDENNITÀ DA RICONOSCERE AL PERSONALE TECNICO DI LABORATORIO E AFFERENTE AI SERVIZI TECNICI DI DIPARTIMENTO/CENTRO EX ART. 5, COMMA 4 BIS - CCI 30.04.2020

Art. 1 – Situazioni operative che danno luogo alla corresponsione dell'indennità

Caratteri delle attività che sono utilizzati al fine dell'identificazione delle situazioni operative che danno luogo alla corresponsione dell'indennità a favore del personale tecnico coinvolto e **schema della scheda** per la raccolta delle informazioni (presso i Responsabili dei tecnici di laboratorio)

Tipologia di attività	Frequenza	Annotazioni
Maneggio di sostanze cancerogene o mutagene	Giornaliera	<i>Informazioni acquisite d'ufficio tramite RSSP e Medico competente o presentazione di documentazione formale che attesti lo svolgimento di tali attività</i>
	Settimanale	
	Mensile	
	Occasionale	
Svolgimento di attività che richiedano l'attivazione di procedure di sicurezza complesse (frequenza corsi di abilitazione)	Giornaliera	<i>Informazioni acquisite d'ufficio tramite Ufficio Formazione o presentazione di documentazione formale che attesti lo svolgimento di tali attività</i>
	Settimanale	
	Mensile	
	Occasionale	
Utilizzo di veicoli (intesi come veicoli per recarsi in luoghi esterni alle sedi di lavoro) (non sono qui considerati i mezzi utilizzati all'interno delle sedi)	Giornaliera	<i>Informazioni acquisite d'ufficio tramite Ufficio Automezzi e fogli di marcia o presentazione di documentazione formale che attesti lo svolgimento di tali attività</i>
	Settimanale	
	Mensile	
	Occasionale	
Attività fuori sede (missione)	(numero giornate)	<i>Informazioni acquisite d'ufficio o presentazione di documentazione formale che attesti lo svolgimento di tali attività</i>
	(numero giornate continuative)	
Attività svolta in giornate festive o prefestive ovvero in orario notturno (dalle ore 22 alle ore 6)	Giornate prefestive	<i>Informazioni acquisite d'ufficio</i>
	Giornate festive	
	Giornate lavoro notturno	
Attività di conduzione di mezzi speciali: muletto (richiesta in ogni caso la presenza di certificazione che abiliti i dipendenti a farne uso)	Giornaliera	<i>(L'Amministrazione verifica possesso patente)</i>
	Settimanale	
	Mensile	
	Occasionale	
Attività di conduzione di mezzi	Giornaliera	



speciali: carrozzone (richiesta in ogni caso la presenza di certificazione che abiliti i dipendenti a farne uso)	Settimanale	<i>(L'Amministrazione verifica possesso patente)</i>
	Mensile	
	Occasionale	
Attività di conduzione di mezzi speciali: piattaforma (richiesta in ogni caso la presenza di certificazione che abiliti i dipendenti a farne uso)	Giornaliera	<i>(L'Amministrazione verifica possesso patente)</i>
	Settimanale	
	Mensile	
	Occasionale	

Art. 2 – Schema per l'attribuzione del punteggio

Tipologia di attività	Peso	Frequenza	Coefficiente	Punti totali pesati
Maneggio di sostanze cancerogene o mutagene	15	Giornaliera	1	
		Settimanale	0.9	
		Mensile	0.6	
		Occasionale	0.2	
Svolgimento di attività che richiedano l'attivazione di procedure di sicurezza complesse (frequenza corsi di abilitazione)	15	Giornaliera	1	
		Settimanale	0.9	
		Mensile	0.6	
		Occasionale	0.2	
Utilizzo di veicoli (intesi come veicoli per recarsi in luoghi esterni alle sedi di lavoro) (non sono qui considerati i mezzi utilizzati all'interno delle sedi)	15	Giornaliera	1	
		Settimanale	0.9	
		Mensile	0.6	
		Occasionale	0.2	
Attività fuori sede (missione)	5	(punti per ciascuna giornata)	0.05	
		(punti per ciascuna giornata con pernottato)	0.3	
Attività svolta in giornate festive o prefestive ovvero in orario notturno (dalle ore 22 alle ore 6)	5	(punti per ciascuna giornata prefestiva)	0.1	
		(punti per ciascuna giornata festiva)	0.1	
		(punti per lavoro effettuato di notte – per ciascun evento)	0.1	
Attività di conduzione di mezzi speciali: muletto (richiesta in ogni caso la presenza di certificazione che	15	Giornaliera	1	
		Settimanale	0.9	
		Mensile	0.6	



abiliti i dipendenti a farne uso)		Occasionale	0.2	
Attività di conduzione di mezzi speciali: carroponete (richiesta in ogni caso la presenza di certificazione che abiliti i dipendenti a farne uso)	15	Giornaliera	1	
		Settimanale	0.9	
		Mensile	0.6	
		Occasionale	0.2	
Attività di conduzione di mezzi speciali: piattaforma (richiesta in ogni caso la presenza di certificazione che abiliti i dipendenti a farne uso)	15	Giornaliera	1	
		Settimanale	0.9	
		Mensile	0.6	
		Occasionale	0.2	

Art. 3 – Budget destinato all’istituto

L’entità del budget che il CCI destina all’istituto è pari a 52 K€ / anno (triennio 2019-2021).

Art. 4 – Individuazione del personale e delle attività svolte

Preso atto che il CCI prevede che l’individuazione dei tecnici venga operata dai Direttori, il processo per l’individuazione dei tecnici coinvolti è il seguente:

i Direttori individuano (all’interno di un elenco dei tecnici afferenti alla Struttura, fornito dalla DRUO) i tecnici coinvolti nelle attività sopra descritte (e quindi chi opera nelle condizioni di “specificità” previste dal CCI);

i Responsabili, di ciascun laboratorio / linea di ricerca / servizio, compilano le schede per ciascun tecnico e le condividono con gli stessi (che firmano per accettazione);

i Direttori vistano per accettazione le schede compilate e le trasmettono alla DRUO.

Art. 4 – Liquidazione incentivo

La distribuzione ai singoli delle quote spettanti è effettuata dalla DRUO in base ai punteggi conseguiti da ciascuno.

Per gli anni 2019 e 2020 si procede ad inizio 2021, con separate ricognizioni e conteggi riferiti a ciascun anno (2019 e 2020).